

Povinně zveřejňované informace

Gymnázium, Praha 4, Postupická 3150

v souladu se **Zákonem č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím** ve znění pozdějších předpisů a s **Vyhláškou č. 442/2006 Sb. kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu způsobem umožňujícím dálkový přístup** ve znění změny 416/2008 Sb.

1. Název organizace

Gymnázium, Praha 4, Postupická 3150

2. Důvod a způsob založení

Informace jsou obsaženy ve *zřizovací listině*.

Zřizovatel: *Hlavní město Praha*

3. Organizační struktura

Organizační struktura Gymnázium, Praha 4, Postupická 3150

4. Kontaktní spojení

Gymnázium, Praha 4, Postupická 3150

Praha 4, Postupická 3150

140 00 Praha 4

Písemná podání přijímáme každý pracovní den 8:00 – 15:00.

Osobní jednání s vedením školy nebo učiteli si prosím vždy domluvte předem *telefonicky nebo emailem*.

tel.: 246 007 400

email: postupicka@postupicka.cz

web: www.postupicka.cz

Adresa e-podatelný: postupicka@postupicka.cz

ID datové schránky: kqei8dc

Přijímáme nosiče těchto typů – USB Flash (všechny běžné typy),
CD a DVD disky (všechny).

Přijímané formáty dokumentů – PDF, DOC, DOCX.

5. Účty pro platby

hlavní účet školy: 2002290004/6000, po předchozí domluvě lze tento použít k zasílání finančních darů,

účet školní jídelny: 43-2908550247/0100, pro platby stravného,

účet Spolku rodičů SRPG: 88126379/0800, pro platbu příspěvků

Při každé platbě uvádějte prosím přidělený variabilní nebo specifický symbol.

6. IČ

60459085

7. DIČ

CZ60459085 - Organizace je plátcem daně z přidané hodnoty

Podrobnosti, viz rejstřík škol

8. Dokumenty

Školní vzdělávací program

Rozpočet 2017

Rozpočet 2016

Výkaz zisku a ztráty k nahlédnutí v ředitelně školy.

Rozvaha a bilance k nahlédnutí v ředitelně školy.

9. Žádosti o informace

Informace o škole jsou uvedeny na www.postupicka.cz. Případné žádosti o další informace zasílejte na adresu školy nebo na email postupicka@postupicka.cz.

10. Příjem žádostí a dalších podání

Žádosti a další podání lze podat poštou nebo osobně v budově školy na adrese Postupická 3150, 141 00 Praha 4 a to v pracovní dny 8:00 do 15:00 hodin.

11. Opravné prostředky

Proti usnesením a rozhodnutím školy lze podat odvolání nebo stížnost.

Poučení o možnosti odvolání je součástí písemného vyhotovení každého usnesení nebo rozhodnutí.

12. Formuláře

Přihláška ke studiu

Žádost o přestup

Žádost o vydání druhopisu maturitního vysvědčení

Žádost o vydání druhopisu výročního vysvědčení

13. Návodý pro řešení životních situací pro:

- **Uchazeče o studium** - informace na www.postupicka.cz v záložce Přijímací řízení
- **Zájemce o přestup z jiné školy** – před podáním žádosti o přestup **požádat** o informace postupicka@postupicka.cz nebo na tel. 246 007 400. V případě informace o volném místě podat žádost o přestup.
- **Žadatele o vystavení druhopisů vysvědčení** (odkazy na příslušné formuláře jsou uvedené v bodu č.12 - Formuláře) stačí zaslat naskenované emailem. Žádosti vyřizuje kancelář školy, tel. 246 007 400. Maximální lhůta pro vyřízení těchto žádostí je 30 dní.

14. Předpisy

Zákon č. 561/2004 (školský zákon)

Další legislativní předpisy

15. Úhrady za poskytování informací

Sazebník úhrad:

- poskytnutí kopie v listinné podobě = 3,-Kč / stránka A4
- práce zaměstnance školy = 300,-Kč / hod.

16. Úhrady za vyhotovení opisů/stejnopisů a kopií úředních dokladů

- Ročníkové vysvědčení = 200,- Kč/ročník
(náklady na vystavení dle § 28 odst. 8 školského zákona = 100,- Kč,
vyhledání podkladů ve spisovně a zpracování dokumentu = 100,- Kč)
- Maturitní vysvědčení = 80,- Kč
- Výpis z matriky = 80,- Kč
- Potvrzení o studiu bývalých studentů = 80,- Kč

17. Licenční smlouvy

- K poskytování informací nejsou potřebné licenční smlouvy.

18. Výroční zpráva

Výroční zprávy Gymnázium, Praha 4, Postupická 3150