



Program školního poradenství pro školní rok 2025/2026

1. Specifikace školy:

Název školy:	Gymnázium, Praha 4
Adresa školy:	Postupická 3150, 141 00 Praha 4
Počet žáků:	588
Počet tříd:	20
Typ studia:	všeobecné šestileté a všeobecné čtyřleté
Platnost pro školní rok:	2025/2026

2. Školní poradenský tým:

Školní psychologka:	Mgr. et Bc. Eva Chybíková
Výchovná poradkyně:	Mgr. Karolína Stříbná
Školní metodik prevence:	Mgr. Jan Jánský
Kariérová poradkyně:	PeadDr. Elena Zemanová

Konzultační tým školního poradenství:

Ředitelka školy:	Mgr. Šárka Hurtlová
Zástupci ŘŠ:	RNDr. Ilona Šimková
	Mgr. et Mgr. Libuše Pincová

<u>Spádová pedagogicko-psychologická poradna:</u>	PhDr. Galina Jarolímková
	PPP pro Prahu 1, 2 a 4
	Francouzská 56, 101 00 Praha 10



3. Zásady školního poradenství:

- Poradenská služba je poskytována všem žákům školy, jejich zákonným zástupcům, pedagogům a vedení školy.
- Poradenství je poskytováno bezplatně.
- Poradenská služba vychází z individuálních potřeb žáka, podílí se na vytváření strategií a programů zaměřených na rozvoj osobnosti žáka.
- Poradenské pracoviště je zřízeno tak, aby umožnilo důvěrnost jednání a aby byla zaručena ochrana osobních dat klientů.
- Poradenská služba se řídí platnými zákonnými normami, profesním etickým kodexem při zachování povinné mlčenlivosti a naprosté diskrétnosti.
- Zákonný zástupce nového žáka je školou při zahájení studia seznamován s působností školního poradenského pracoviště a toto seznámení je stvrzeno podpisem zákonného zástupce v Generálním souhlasu.

4. Dlouhodobé cíle školního poradenství:

- Vytváření vhodných podmínek pro optimální vývoj žáků, pro rozvoj jejich osobnosti v průběhu vzdělávání.
- Posilování průběžné a dlouhodobé péče o vzdělávání žáků, rozvíjení jejich individuálních schopností, dovedností a zájmů.
- Zjišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáků a mimořádného nadání žáků, spolupráce s pedagogickým sborem při přímé podpoře a při volbě podpůrných opatření pro žáky gymnázia.
- Všeobecná, selektivní a indikovaná prevence vzdělávacích a výchovných obtíží, prevence a řešení rizikového chování. Prevence a řešení obtíží spojených se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací.
- Sledování účinnosti preventivních programů aplikovaných školou a vytváření metodického zázemí pro jejich vytváření.
- Poskytování metodické podpory pedagogům v oblasti vzdělávání, vedení tříd, vedení třídnických hodin, podpora aktivního třídnictví.
- Poradenská a konzultační podpora žáků při volbě další kariérní cesty.



5. HLAVNÍ ČINNOSTI ČLENŮ PORADENSKÉHO TÝMU

5.1. ŠKOLNÍ PSYCHOLOŽKA:

Hlavní úkoly:

1. Podpora studentů při zvládání studia
2. Práce s třídními kolektivy (spolupodílení se na zdravém klimatu školy)
3. Podpora a metodické vedení pedagogického sboru
4. Poradenství pro zákonné zástupce
5. Úzká spolupráce s dalšími členy školního poradenského pracoviště
6. Informačně-osvětová činnost

ad1/ Podpora studentů – v úzké spolupráci s výchovnou poradkyní

- podpora adaptace při vstupu na gymnázium
- individuální podpora adaptace na nový kolektiv
- metodické vedení při upevňování studijních návyků a dovedností
- individuální konzultace a poradenské vedení
- krizová intervence
- poradenství v oblasti dalšího rozvoje a plánování kariéry
- péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

ad 2/ Práce s třídními kolektivy – v úzké spolupráci s metodikem primární prevence

- mapování aktuálního klimatu tříd dle potřeby
- podpora zdravého klimatu, zlepšení komunikace a spolupráce ve třídě
- situační intervence ve třídě

ad 3/ Podpora a metodické vedení pedagogického sboru

- průběžná spolupráce s třídními učiteli dle individuálních potřeb studentů
- spolupodílení se na týmové spolupráci v rámci pedagogického sboru
- realizace zakázek (od vyučujících nebo vedení školy)
- konzultace a metodické vedení pro pedagogy
- zprostředkování spolupráce vyučujících s jinými odborníky (psychiatr, krizové centrum apod.)

ad 4/ Poradenství pro zákonné zástupce



- konzultace týkající se výukových, výchovných, vztahových a osobnostních problémů studenta
- ve spolupráci s vyučujícími při řešení sociálně patologických jevů
- poradenství související s výběrem dalšího vhodného vzdělávání či povolání studenta
- doporučení kontaktů na odborná pracoviště (pracoviště klinické psychologie, psychiatrie apod.)

ad 5/ Spolupráce s dalšími členy školního poradenského pracoviště

- pravidelné schůzky poradenského týmu (včetně ředitelky školy), konzultace týkající se ohrožených žáků i třídních kolektivů
- průběžný monitoring studentů v souvislosti s duševním zdravím a životní pohodou
- spolupráce při prevenci a řešení sociálně patologických jevů

ad 6/ Informačně-osvětová činnost

- besedy s odborníky různých oborů podle zájmu a potřeb školy
- konzultační a osvětová činnost ve třídách
- informační materiály

5.2. VÝCHOVNÁ PORADKYNĚ:

Hlavní úkoly:

1. Podpora studentů při zvládání studia
2. Zabezpečení týmové spolupráce v rámci pedagogického sboru
3. Informačně-osvětová činnost
4. Spolupráce se školní psycholožkou a metodikem prevence
5. Spolupráce s PPP

ad1/ Podpora studentů při zvládání studia

- zvládání adaptačních obtíží žáků při vstupu na gymnázium
- pomoc při upevňování studijních návyků a dovedností
- pomoc při změně typu školy v průběhu studia (přestup na jinou školu)
- pomoc se studiem u těch žáků, kde byla v minulosti diagnostikována SPU (specifická porucha učení) nebo mají jiné specifické vzdělávací potřeby
- pomoc při řešení osobnostních obtíží a problémů žáků (kontakt s učiteli, pozice ve třídě aj.)
- pomoc při řešení složité rodinné situace

ad 2/ Zabezpečení týmové spolupráce v rámci pedagogického sboru

- rozšiřování poradenského týmu o třídního učitele, popř. další pedagogické pracovníky při



řešení problému žáka

- spolupráce s třídními učiteli podle individuálních potřeb žáků
- analýza a implementace podnětů od učitelů a vedení školy
- koordinace a podpora vzájemné komunikace mezi školou a rodinou
- zprostředkování a koordinace spolupráce pedagogů s externími odborníky (PPP, lékaři, OSPOD, krizová centra aj.)

ad 4/ Informačně-osvětová činnost

- zprostředkování setkání s odborníky z různých oblastí na základě vzdělávacích potřeb žáků a učitelů
- zajišťování konzultací v pravidelných termínech i dle individuálních požadavků
- Informování žáků prostřednictvím nástěnek a podpůrných materiálů

ad 5/ Spolupráce se školní psycholožkou a metodikem prevence

- konzultace případů ohrožených žáků a zajištění efektivní komunikace se zákonnými zástupci
- spolupráce při prevenci

ad 6/ Spolupráce s PPP

- pravidelná setkávání výchovných poradců
- konzultace ohledně doporučení PPP pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- organizační zajištění programů PPP pro školu (např. testy profesionální orientace)

5.3. KARIÉROVÁ PORADKYŇ:

Hlavní úkoly:

1. Mapování schopností, dovedností a kariérních preferencí žáků
2. Profesionální orientace ve světě práce a vzdělávání
3. Podpora při rozhodování o budoucí profesní dráze
4. Instrukce k přijímacímu řízení na VŠ

ad 1/ Mapování schopností, dovedností a kariérních preferencí žáků

- diskutovat s žáky o jejich představách o budoucnosti
- pomáhat žákům pojmenovat jejich silné stránky a spojit je s konkrétními oblastmi pracovního trhu
- vést žáky k realistickému pohledu na sebe sama

ad 2/ Profesionální orientace ve světě práce a vzdělání

- zprostředkovat informace o vzdělávacích možnostech
- zprostředkovat informace o trhu práce a profesích
- organizovat exkurze, besedy a aktivity zaměřené na kariérovou orientaci



ad 3/ Podpora při rozhodování o budoucí profesní dráze

- rozvíjet schopnost žáků samostatně plánovat kariéru
- individuálně konzultuje volbu školy a profese
- spolupráce s PPP při zajištění profesní diagnostiky (profitestů)
- informace o přípravných kurzech pro žáky maturitních ročníků
- spolupráce s vedením školy, která umožňuje účast žáků na dnech otevřených dveří VŠ

ad 4/ Instrukce k přijímacímu řízení na VŠ

- informuje o termínech a postupu přihlašování na VŠ
- zprostředkovává informace o přijímacích zkouškách
- pomáhá s orientací v systému přihlášek

5.4. ŠKOLNÍ METODIK PREVENCE

Hlavní úkoly:

1. Příprava Minimálního preventivního programu
2. Poskytování odborných informací učitelům
3. Sledování rizikového chování žáků
4. Spolupráce se školní psycholožkou a výchovnou poradkyní
5. Spolupráce s PPP
6. Vedení dokumentace a evidence o preventivních aktivitách včetně záznamů o konzultacích, jednáních a intervencích
7. Vyhodnocování efektivity preventivních opatření, pravidelné informování vedení školy
8. Podpora vzdělávání a informovanosti pedagogů a zapojování rodičů do preventivních aktivit
9. Účast na řešení krizových situací ve škole

ad1/ Příprava Minimálního preventivního programu

- tvorba a realizace MPP
- vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence rizikového chování
- zaměření na problematiku: klima ve třídě, záškoláctví, šikana, sebepoškozování, poruchy příjmu potravy, agresivita, školní neúspěch, návykové látky, rizikové sexuální chování
- pravidelné vyhodnocování účinnosti MPP a získávání zpětné vazby od žáků i pedagogů, výsledky prezentovat vedení školy
- vedení povinné dokumentace podle platné legislativy

ad 2/ Poskytování odborných informací učitelům

- metodická a odborná pomoc pro třídní učitele při realizaci třídnických hodin
- návrhy preventivních aktivit
- doporučení externích realizátorů programů



- řešení rizikového chování žáků ve spolupráci se školským poradenským pracovištěm, zákonnými zástupci nebo dalšími odborníky
- konzultace
- informační materiály
- vyhodnocení a předání informací ze sociomapování třídního kolektivu třídním učitelům

ad 3/ Sledování rizikového chování žáků

- ve spolupráci s učiteli (především třídními učiteli) zachycení varovných signálů rizikového chování
- pohovory se žáky
- pohovory se zákonnými zástupci
- vyhodnocení situace ve spolupráci se školským poradenským pracovištěm nebo dalšími odborníky
- návrhy postupu při řešení rizikového chování
- vypracování individuálního výchovného plánu
- wellbeing – sociomapování
- spolupráce s rodiči formou individuálních schůzek, besed či informačních kampaní
- aktivní zapojení do krizové intervence v případě výskytu akutních problémů

ad 4/ Spolupráce se školní psycholožkou a výchovnou poradkyní

- pravidelná konzultační činnost
- konzultace dle aktuálních potřeb
- příprava a koordinace preventivních aktivit
- společný postup při řešení rizikového chování žáků
- vzájemné předávání odborných zpráv, informací a shromažďování výsledků o žácích v poradenské péči dle zákona o ochraně osobních údajů
- společná evaluace a prezentace výsledků preventivní práce vedení školy

ad 5/ Spolupráce s PPP

- spolupráce s obvodním metodikem prevence z PPP
- konzultační činnost
- vzájemné předávání informací týkající se preventivních aktivit a nových forem rizikového chování
- doporučení spolupráce s dalšími krizovými, poradenskými a preventivními zařízeními